

УТВЕРЖДЕНО:
Наблюдательный совет
МАУЗ г. Иркутска «Городская детская
стоматологическая поликлиника»
Протокол № 1 от 01.августа.2011 г.



Л.В. Фомина
_____ Л.В.Фомина

_____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конкурсной комиссии

МАУЗ г. Иркутска «Городская детская стоматологическая поликлиника»

г. Иркутск

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке коммерческих предложений (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав, и порядок деятельности Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке коммерческих предложений в форме конкурса (далее – Конкурсная комиссия).

2. Правовое регулирование

- 2.1 Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о Наблюдательном совете МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника», Положением о закупках товаров, работ и услуг для нужд МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника», а также настоящим Положением.

3. Цели и задачи Конкурсной комиссии

- 3.1 Конкурсная комиссия создается в целях подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника».
- 3.2 Исходя из целей деятельности Конкурсной комиссии, определенных в 3.1 настоящего Положения, в задачи Конкурсной комиссии входит:
- 3.2.1 обеспечение объективности при рассмотрении и оценке коммерческих предложений на участие в конкурсе, поданных на бумажном носителе, либо поданных в форме электронных документов;
 - 3.2.2 обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования;
 - 3.2.3 соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий при рассмотрении и оценке коммерческих предложений путем проведения конкурса.

4. Порядок формирования Конкурсной комиссии

- 4.1 Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, созданным решением Наблюдательного совета МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника».
- 4.2 Персональный состав Конкурсной комиссии, в том числе Председатель Конкурсной комиссии (далее по тексту также – Председатель), утверждаются Наблюдательным советом МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника».
- 4.3 В состав Конкурсной комиссии входят не менее пяти человек – членов Конкурсной комиссии. Председатель является членом Конкурсной комиссии. В составе Конкурсной комиссии может быть также утверждена должность Секретаря Конкурсной комиссии.
- 4.4 Председателем Конкурсной комиссии может быть только физическое лицо, являющееся членом Наблюдательного совета МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника».
- 4.5 Членами Конкурсной комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах рассмотрения и оценки коммерческих предложений.
- 4.6 В случае выявления в составе Конкурсной комиссии указанных в пункте 4.5 лиц, Наблюдательный совет МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника» обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах рассмотрения и оценки коммерческих предложений.
- 4.7 Замена члена Конкурсной комиссии осуществляется только по решению Наблюдательного совета МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника», принявшего решение о создании комиссии.

5. Функции Конкурсной комиссии

- 5.1 Основными функциями Конкурсной комиссии являются:
 - 5.1.1 рассмотрение и оценка коммерческих предложений;
 - 5.1.2 определение победителя конкурса;
 - 5.1.3 ведение Протокола рассмотрения и оценки коммерческих предложений на участие в конкурсе.

6. Права и обязанности Конкурсной комиссии, ее отдельных членов

6.1 Конкурсная комиссия обязана:

- 6.1.1 проверять соответствие участников размещения коммерческих предложений предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией;
- 6.1.2 не допускать участника размещения коммерческого предложения к участию в конкурсе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о размещении коммерческих предложений;
- 6.1.3 рассматривать и оценивать коммерческие предложения на участие в конкурсе в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

6.2 Конкурсная комиссия вправе:

- 6.2.1 в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, отстранить участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения;
- 6.2.2 потребовать от участников представления разъяснений положений поданных ими коммерческих предложений на участие в конкурсе, в том числе и предложений, поданных в форме электронных документов, при регистрации указанных предложений;

6.3 Члены Конкурсной комиссии обязаны:

- 6.3.1 лично присутствовать на заседаниях Конкурсной комиссии, отсутствие на заседании Конкурсной комиссии допускается только по уважительным причинам;
- 6.3.2 соблюдать правила рассмотрения и оценки коммерческих предложений на участие в конкурсе;
- 6.3.3 не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4 Члены Конкурсной комиссии вправе:

- 6.4.1 знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими коммерческое предложение на участие в конкурсе;
- 6.4.2 выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Конкурсной комиссии;

6.4.3 проверять правильность содержания Протокола рассмотрения коммерческих предложений на участие в конкурсе;

6.5 Члены Конкурсной комиссии:

6.5.1 присутствуют на заседаниях Конкурсной комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Конкурсной комиссии настоящим Положением;

6.5.2 осуществляют рассмотрение и оценку коммерческих предложений на участие в конкурсе в соответствии требованиями действующего законодательства, конкурсной документации и Положения;

6.5.3 подписывают Протокол рассмотрения и оценки коммерческих предложений;

6.5.4 принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования;

6.6 Председатель Конкурсной комиссии:

6.6.1 осуществляет общее руководство работой Конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

6.6.2 объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

6.6.3 открывает и ведет заседания Конкурсной комиссии, объявляет перерывы;

6.6.4 подписывает Протокол рассмотрения и оценки коммерческих предложений на участие в конкурсе;

6.6.5 объявляет победителя конкурса;

6.6.6 осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.7 Секретарь Конкурсной комиссии, в случае если он утвержден решением Наблюдательного совета МАУЗ г. Иркутска "Городская детская стоматологическая поликлиника» о создании Конкурсной комиссии, или другой уполномоченный Председателем член Конкурсной комиссии:

6.7.1 осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии;

6.7.2 по ходу заседаний Конкурсной комиссии оформляет Протокол рассмотрения и оценки коммерческих предложений на участие в конкурсе;

6.7.3 осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Регламент работы Конкурсной комиссии

- 7.1 Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.
- 7.2 Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от общего числа членов комиссии.
- 7.3 Заседания Конкурсной комиссии проводятся в помещении МАУЗ г. Иркутска «Городская детская стоматологическая поликлиника» по адресу: г. Иркутск, проспект Маршала Жукова, 62.
- 7.4 Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.
- 7.5 Результатом проведения заседаний является протокол, подписанный членами комиссии в составе не менее 50% от общего числа членов комиссии.
- 7.6 Протокол рассмотрения и оценки коммерческих предложений на участие в конкурсе должен быть подписан всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии.
- 7.7 Председатель Конкурсной комиссии организует работу Конкурсной комиссии, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 7.8 Секретарь Конкурсной комиссии несет ответственность за делопроизводство.

Председатель Наблюдательного совета _____ **Л.В.Фомина**

Секретарь Наблюдательного совета _____ **О.Н.Разумец**